



## Plataforma de préstamo de libros electrónicos

Este texto sigue las directrices internacionales de la IFLA para materiales de Lectura Fácil y tiene la aprobación de la Asociación de Lectura Fácil de Castilla y León.

Ha sido validado por personas con dificultades de comprensión lectora del Centro especial Padre Zegri y de la Academia Audioestudio de Valladolid.

**Autor pictogramas:** Sergio Palao **Procedencia:** ARASAAC (<http://arasaac.org>)

**Licencia:** CC (BY-NC-SA) **Propiedad:** Gobierno de Aragón



## ¿Qué es eBiblio?

eBiblio es una **plataforma de préstamo de libros electrónicos**.

Es decir, eBiblio es un servicio de las bibliotecas de Castilla y León que permite prestar libros electrónicos para leerlos en tu teléfono móvil, tablet, ordenador o libro electrónico.

**Plataforma de préstamo:** es un lugar de Internet que sirve para almacenar libros, que se leen por ejemplo en el móvil o la tablet.

**Libro electrónico** tiene 2 significados:  
- textos en formato electrónico  
- aparato que sirve para leer estos textos electrónicos

## ¿Quién puede usar eBiblio?

Todas las personas que tengan carné de las bibliotecas de Castilla y León pueden usar eBiblio.



## ¿Qué necesito para usar eBiblio?

Para usar eBiblio necesitas:

- Una cuenta de correo electrónico que solo uses tú.
- Una contraseña que tiene que ser la misma que te permite entrar como **usuario registrado** en el **catálogo** de tu biblioteca.
- Un móvil, tablet, ordenador o libro electrónico con acceso a internet.
- Si utilizas el móvil o la tablet tienes que instalar la App eBiblio.

**Usuario registrado:** usuario que con una contraseña puede usar por internet algunos servicios como reservar libros o renovar sus préstamos.

**Catálogo:** lista ordenada de los libros de la biblioteca.

## ¿Cómo me presto un libro electrónico?

Para acceder a eBiblio tienes que entrar en una de estas 2 páginas web:

<https://bibliotecas.jcyl.es>

o <http://castillayleon.ebiblio.es>

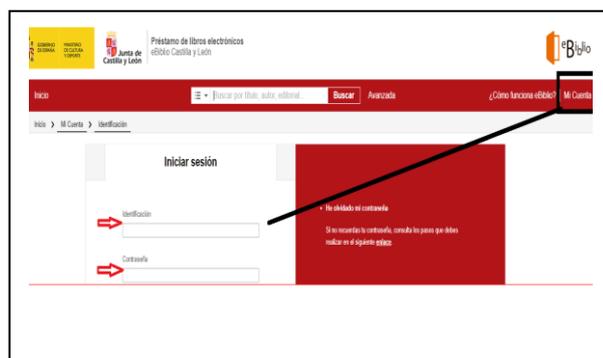
y meter en el apartado **Mi cuenta**

tus datos personales de acceso, que son:

tu número de carné de la biblioteca sin la letra L

y tu contraseña.

La contraseña te la dan en la biblioteca.



Después tienes que entrar en el catálogo

y buscar el libro electrónico que quieres.

Puedes buscar el libro electrónico de varias formas:

- con alguna palabra del título del libro,
- por el nombre o apellidos del autor,
- o por el tema que te interesa.

Cuando encuentras el libro electrónico que buscas

tienes que entrar en la ficha del libro,

ver la información sobre el libro

y si está disponible.

Es decir, ver si puedes prestarte ese libro electrónico,

o tienes que esperar porque lo está leyendo otra persona.

Si el libro electrónico está disponible

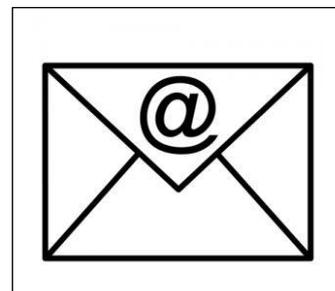
aparece un cuadro con la palabra “Prestar”

y para cogerlo prestado tienes que pinchar ahí.

Si otra persona está leyendo el libro electrónico que tú quieres puedes reservarlo.

Para hacerlo, tienes que pinchar en “Reservar”.

La biblioteca te enviará un correo electrónico cuando puedas prestarte el libro electrónico.



También puedes pinchar en “Vista previa” y así puedes leer una parte del libro antes de prestártelo.

### ¿Cuántos documentos puedo prestarme?

Además de los libros electrónicos

puedes prestarte también **audiolibros**, revistas y periódicos.

En total, puedes prestarte 3 documentos a la vez.

### ¿Cuánto tiempo puedo tenerlos prestados?

Puedes tener prestados:

- los libros y audiolibros: 3 semanas, o sea, 21 días.
- las revistas: 1 día
- los periódicos: 2 horas

**Audiolibro:** es la grabación del texto de un libro leído en voz alta, es un libro hablado, para escucharlo.

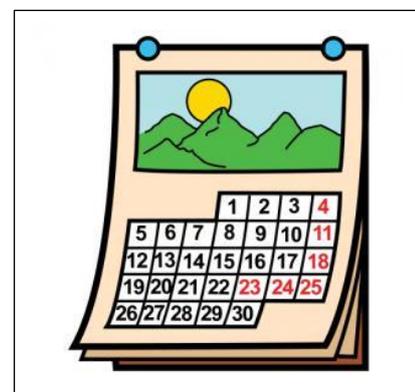
### ¿Puedo renovar el tiempo de préstamo?

Puedes renovar cada documento una sola vez

por el mismo tiempo que lo puedes tener prestado.

Es decir, puedes renovar:

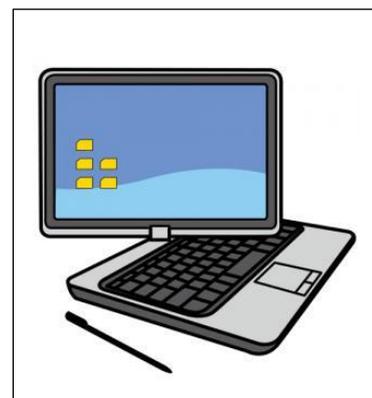
- los libros y audiolibros: 3 semanas, o sea, 21 días.
- las revistas: 1 día.
- los periódicos: 2 horas.



Por ejemplo, si no has terminado de leer el libro en los 21 días de préstamo, puedes renovarlo y tenerlo otros 21 días. Tienes que hacer la renovación cuando falten 3 días o menos de 3 días para terminar el préstamo. Si otra persona ha reservado el libro que tú tienes entonces no lo puedes renovar.

### ¿Puedo reservar documentos?

Puedes reservar 2 documentos a la vez. La biblioteca te mandará un correo electrónico cuando puedas prestarte el libro. Si no te prestas el libro en 2 días perderás la reserva, que pasará al siguiente lector que lo haya reservado.



### ¿Cómo puedo leer los libros electrónicos en eBiblio?

Puedes leer los libros electrónicos que tengas prestados en el móvil, la tablet, el ordenador o libro electrónico y de varias formas:

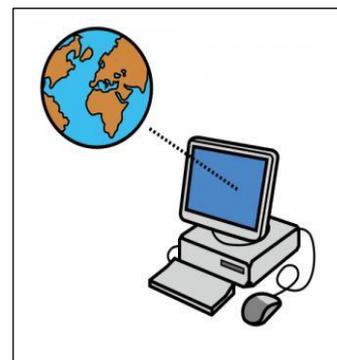
- En el móvil y la tablet, con la **App** eBiblio: necesitas las **aplicaciones** de lectura que hay para iOS y Android.

Tienes que descargarte la app eBiblio, seleccionar Castilla y León, e introducir tus datos, es decir tu usuario y tu contraseña. Así la aplicación queda asociada a ti, que eres el usuario,

**App** quiere decir aplicación, que es un tipo de programa para móviles y tablets que ayuda a los usuarios a realizar una tarea.

Recuerda que necesitas conexión a internet para descargar la app, prestar y devolver libros. Para leer no necesitas conexión a internet.

- En streaming, que quiere decir que lo lees cuando estás conectado a Internet.
- En tu libro electrónico, siempre que no sea un Kindle. Para ello tienes que descargarte en tu ordenador el programa gratuito Adobe Digital Editions. Después tienes que ir a la página web de eBiblio, prestarte un libro y descargarlo en el ordenador. Cuando esté descargado, ya lo puedes pasar a tu libro electrónico y leerlo. Recuerda que necesitas conexión a Internet para descargar la aplicación y el libro. Para pasarlo del ordenador a tu libro electrónico y para leerlo no necesitas conexión a internet.



Si necesitas más información

puedes escribir un correo electrónico a [libro.e@jcyl.es](mailto:libro.e@jcyl.es) y preguntar lo que necesites.

También puedes preguntar en tu biblioteca.